

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Социальная экспертиза рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра права, философии и социологии**

Учебный план 39.03.01_2023_843.plx
39.03.01 Социология
Социальная и правовая экспертиза

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 144

в том числе:

аудиторные занятия 56

самостоятельная работа 15

часов на контроль 34,75

Виды контроля в семестрах:

экзамены 7


курсовые работы 7

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя		УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	36	36	36	36
Контроль самостоятельной работы (для студента)	4	4	4	4
Консультации (для студента)	1	1	1	1
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,25	0,25	0,25	0,25
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
Итого ауд.	56	56	56	56
Контактная работа	62,25	62,25	62,25	62,25
Сам. работа	15	15	15	15
Часы на контроль	34,75	34,75	34,75	34,75

Курсовое проектирование (для студента)	32	32	32	32
Итого	144	144	144	144

Программу составил(и):

к. филос. н, доцент, Хвастунова Ю.В. 

Рабочая программа дисциплины

Социальная экспертиза

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.01 Социология (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 75)

составлена на основании учебного плана:

39.03.01 Социология

утвержденного учёным советом вуза от 26.12.2022 протокол № 12.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра права, философии и социологии

Протокол от 09.03.2023 протокол № 8

Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра права, философии и социологии**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Крашенинина Вера Геннадьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели: Цели: - сформировать объективные представления о процессах формирования, развития и трансформации социальных явлений в современном обществе для осуществления экспертной оценки и анализа.
1.2	Задачи: В задачи данной дисциплины входит: - способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; - знать правовые основания для представления и описания результатов деятельности; правовые нормы для оценки результатов решения задач в социальной экспертизе; - умение обрабатывать и анализировать данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций в социальной экспертизе; - владение навыками оценки имеющихся ресурсов и ограничений при разработке и реализации проекта; публичного представления результатов проекта; проведения профессионального обсуждения результатов проектной деятельности в социальной экспертизе; - разработка организационно управленческих решений в стандартных ситуациях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Социальное право
2.1.2	Проектно-технологическая практика
2.1.3	Социальное проектирование и прогнозирование
2.1.4	Социальные технологии
2.1.5	Методология, методика и техника социологических исследований
2.1.6	Политическая социология
2.1.7	Судебные и правоохранительные органы
2.1.8	Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности
2.1.9	Психология
2.1.10	Философия
2.1.11	Общая социология
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Оценка услуг, проектов и программ
2.2.2	Экспертиза в судебном процессе

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
ИД-1.УК-1: Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи умение анализировать задачу, выделяя в ней базовые составляющие.
ИД-2.УК-1: Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи умение осуществлять поиск и критический анализ информации для социальной экспертизы.
ИД-3.УК-1: Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки умение оперировать различными вариантами решения задач.
ИД-4.УК-1: Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности способность объективно, логично и целостно описывать решаемую задачу, делать оценки, уметь отличать факты от домыслов.
ИД-5.УК-1: Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи умение определять последствия принятых решений.
ПК-1: Способен к организации сбора данных при опросе общественного мнения и проведении социально-правовой экспертизы

ИД-1.ПК-1: Детализирует технологию сбора социологической информации применительно к условиям исследования и особенностям выбранной методической стратегии
владеет навыками составления программы сбора социологической информации с учетом методической стратегии.
ИД-2.ПК-1: Готовит методические документы для проведения инструктажа персонала по сбору информации:
интервьюеров, кодировщиков, наблюдателей, экспертов;
умение подобрать необходимый пакет документов для дальнейшего направления интервьюеров и экспертов для сбора информации.
ИД-3.ПК-1: Готовит полный комплект отчетных материалов по этапу сбора информации
владение знаниями о подготовке всех необходимых документов для составления отчета по социологическому исследованию.
ПК-2: Способен подготовить проектное предложение для проведения социологического исследования или социально-правовой экспертизы (самостоятельно или пол руководством)
ИД-1.ПК-2: Описывает проблемную ситуацию
умение видеть и описывать научную проблему.
ИД-2.ПК-2: Обосновывает актуальность проекта для решения поставленной проблемы
умение выделять актуальные аспекты в конкретном проекте.
ИД-3.ПК-2: Согласовывает документацию, регламентирующую взаимодействие заказчика и исполнителя социологического исследования или социально-правовой экспертизы
умение планировать, разрабатывать пакет документов, гарантирующих эффективное взаимодействие исполнителя и заказчика социальной экспертизы.
ПК-3: Способен самостоятельно проводить социально-правовую экспертизу и готовить экспертные заключения
ИД-1.ПК-3: Анализирует состояние социального объекта
умение анализировать тот или иной социальный объект.
ИД-3.ПК-3: Проводит социально-правовую экспертизу социального объекта, прогнозируя его последующие изменения и влияние на другие социальные объекты
умение проводить социальную экспертизу с учетом дальнейшего развития ситуации.
ИД-4.ПК-3: Вырабатывает рекомендации для принятия управленческих решений и готовит экспертные заключения с учетом действующего законодательства
умение писать экспертное заключение и составлять рекомендации для управленческих решений с учетом законодательства.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Социальная экспертиза как отрасль научного знания						

1.1	<p>1. Социальная экспертиза» как учебная дисциплина. Общее представление об экспертной деятельности. Понятие экспертного знания. Понятие экспертной деятельности. Понятия профессиональной и отраслевой экспертизы. Место экспертных технологий в современном мире. Предпосылки формирования социальной экспертизы.</p> <p>2. «Социальная экспертиза» как специфическая отрасль научного знания. Сущность социальной экспертизы: ее объект, предмет и специфика. Структура социальной экспертизы. Признаки и характеристики эксперта. Социальный статус эксперта. Риски, связанные с экспертизой. Ответственность эксперта. Критерии эффективности социальной экспертизы.</p> <p>3. Развитие социальной экспертизы в России.</p> <p>4. Развитие социальной экспертизы за рубежом.</p> <p>5. Методологические и методические основы социальной экспертизы.</p> <p>6. Социальная экспертиза в конкретных сферах практики.</p> <p>7. Будущее социальной экспертизы. /Лек/</p>	7	20		Л1.1Л2.1	0	
-----	--	---	----	--	----------	---	--

1.2	<p>1. Особенности социальной экспертизы в современном обществе.</p> <p>2. Базовые понятия и характеристики. Проблема объективности и ее критериев в социальной экспертизе;</p> <p>3. Особенности социологического знания и социальных наук;</p> <p>4. Уровни в содержании социальной экспертизы и виды экспертизы;</p> <p>5. Различные теории и подходы в контексте социальной экспертизы;</p> <p>6. Соотношение в социальной экспертизе нормативно-ценностных комплексов (basic values) различного уровня (национального, этнического, конфессионального, возрастного, профессионального и т.д.);</p> <p>7. Оценка с позиций социальной экспертизы реформ и ситуации в РФ.</p> <p>8. Особенности «экспертного мышления» специалистов по социальной экспертизе.</p> <p>9. Использование социальной экспертизы в политической жизни, для расширения политического влияния.</p> <p>10. Возможности социальной экспертизы в разрешении и профилактике социальных конфликтов.</p> <p>11. Круг потенциальных заказчиков социальной экспертизы.</p> <p>12. Факторы, повышающие актуальность введения социального института социальной экспертизы в современной России.</p> <p>13. Проблема оценки эффективности социальной экспертизы.</p> <p>14. Проблема сертификации специалистов по социальной экспертизе, формы, методы их аттестации.</p> <p>/Пр/</p>	7	36		Л1.1Л2.1	0	написание рефератов составление проекта экспертизы
1.3	<p>Разработка алгоритма проведения социальной экспертизы.</p> <p>Диагностика (идентификация, атрибуция, квалификация) базового (выбранного в качестве «стандартного») нормативно-ценностного комплекса.</p> <p>Диагностика нормативно-ценностного комплекса оцениваемого явления, проекта, программы, деятельности, информационного материала.</p> <p>Соотнесение результатов.</p> <p>Методы оценки (интерпретации) результатов шага.</p> <p>Выявление (прогноз) последствий реализации нормативно-ценностного комплекса, выявленного на шаге (2) для базового нормативно-ценностного комплекса. /Ср/</p>	7	15		Л1.1Л2.1	0	
	Раздел 2. Промежуточная аттестация (экзамен)						

2.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	7	34,75	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-4.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
2.2	Контроль СР /КСРАтт/	7	0,25	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-4.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
2.3	Контактная работа /КонсЭж/	7	1	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-4.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
Раздел 3. Выполнение и защита курсовой работы							
3.1	Выполнение курсовой работы /КРП/	7	32	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-4.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	

3.2	Консультирование и защита курсовой работы /КСРС/	7	4	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-4.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	
Раздел 4. Консультации							
4.1	Консультация по дисциплине /Конс/	7	1	ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-3.УК-1 ИД-4.УК-1 ИД-5.УК-1 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1 ИД-3.ПК-1 ИД-1.ПК-2 ИД-2.ПК-2 ИД-3.ПК-2 ИД-1.ПК-3 ИД-3.ПК-3 ИД-4.ПК-3	Л1.1Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Социальная экспертиза».
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий и промежуточной аттестации в форме вопросов и заданий (реферат, выполнение индивидуального проекта) к экзамену.
3. Проверка и оценка результатов выполнения заданий
Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:
– «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
– «хорошо», 4 – если студент выполнил 66-83 % заданий;
– «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 50-65 % заданий;
– «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Тестирование

1. Что означает термин «эксперт»?

- А) испытатель, исследователь.
- Б) специалист.
- В) знаток.
- Г) профессионал.

2. Когда в русском языке начало использоваться слово «эксперт»?

- А) в 17 в.
- Б) в 18 в.
- В) в 19 в.
- Г) в 20 в.

3. Предмет социальной экспертизы – это:

- А) объекты сферы соцзащиты.
- Б) социальные объекты: явления и процессы.
- В) явления, имеющие правовой статус.
- Г) гуманитарная сфера.

4. Проектировочная функция социальной экспертизы – это:

- А) выработка рекомендаций по тематике экспертирования социального объекта для социального проектирования и принятия управленческих решений.
- Б) выявление возможных состояний социального объекта в кратко-, средне- и долгосрочной перспективе и возможных сценариев достижения объектом этих состояний.

- В) исследование информации о социальном объекте и его окружении с целью установить ее достоверность и внести соответствующие коррективы, если информация содержит искажения.
- Г) освидетельствование состояния социального объекта в момент исследования.
5. Диагностическая функция социальной экспертизы – это:
- А) выявление возможных состояний социального объекта в кратко-, средне- и долгосрочной перспективе и возможных сценариев достижения объектом этих состояний.
- Б) выработка рекомендаций по тематике экспертирования социального объекта для социального проектирования и принятия управленческих решений.
- В) исследование информации о социальном объекте и его окружении с целью установить ее достоверность и внести соответствующие коррективы, если информация содержит искажения.
- Г) освидетельствование состояния социального объекта в момент исследования.
6. Информационно-контрольная функция социальной экспертизы – это:
- А) исследование информации о социальном объекте и его окружении с целью установить ее достоверность и внести соответствующие коррективы, если информация содержит искажения.
- Б) освидетельствование состояния социального объекта в момент исследования.
- В) выявление возможных состояний социального объекта в кратко-, средне- и долгосрочной перспективе и возможных сценариев достижения объектом этих состояний.
- Г) выработка рекомендаций по тематике экспертирования социального объекта для социального проектирования и принятия управленческих решений.
7. В чем суть организационной модели социальной экспертизы в виде мониторинга?
- А) исследование, требующее ее долговременного, регулярного характера.
- Б) исследование, требующее выработки рецензии по заданной теме.
- В) исследование, требующее создания проекта.
- Г) исследование, требующее глубокого анализа и создания модели.
8. Социальная экспертиза по В.А. Лукову – это...
- А) комплексное исследование социально значимой проблемы с точки зрения оценки социального воздействия различных программ, проектов, организаций и отдельных индивидов, направленное на сбор, анализ и интерпретацию данных, необходимых для принятия оптимального управленческого решения, контроля его реализации и внесения изменений в соответствии с общественными интересами и приоритетами социальной политики.
- Б) исследование какого-либо вопроса, требующего специальных знаний и компетенции специалистов, получение достоверной информации и представление мотивированного заключения по оцениваемому предмету. В большинстве случаев экспертиза представляет собой исследование, плохо поддающееся количественному анализу, в других случаях экспертиза – это освидетельствование (врачебно-трудовая, психиатрическая, медицинская).
- Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:
- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
 - «хорошо», 4 – если студент выполнил 66-83 % заданий;
 - «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 50-65 % заданий;
 - «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы для рефератов:

1. Что представляет собой социальная экспертиза?
 2. Границы применения социальной экспертизы?
 3. Роль социолога в социальной экспертизе?
 4. Социальная экспертиза как социальный институт?
 5. Правовые основания для социальной экспертизы.
 6. Функции социальной экспертизы.
 7. Работа с литературой для проведения социальной экспертизы.
 8. Составление плана, хода проведения, рекомендаций для социальной экспертизы.
- Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:
- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент набрал 84-100 % ;
 - «хорошо», 4 – если студент набрал 66-83 % ;
 - «удовлетворительно», 3 – если студент набрал 50-65 % ;
 - «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % .

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Задание для выполнения индивидуального проекта:

Тема: Социальная экспертиза в конкретных сферах практики на примере:

1. Политическая ситуация в регионе и ее оценка в конкретных СМИ.
2. Анализ события и его освящения в интернет источнике.
3. Освящение социальной проблемы на примере отдельной категории граждан в связи с текущими событиями.
4. Анализ образовательной программы на предмет ее актуальности и объективности.
5. Информационная активность молодежи в социальной сети.
6. Деятельность конкретного общественного лица в той или иной социальной сфере.
7. Конфликт различных социальных групп в информационном пространстве.

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент набрал 84-100 % ;

– «хорошо», 4 – если студент набрал 66-83 % ; – «удовлетворительно», 3 – если студент набрал 50-65 %; – «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % .

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Луков В. А., Тихомиров Д. А.	Социальная экспертиза: учебное пособие	Москва: Московский гуманитарный университет, 2012	https://www.iprbookshop.ru/8619.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Сущинская М. Д., Власова Т. В., Гильдингерш [и др.] М. Г.	Социальная экспертиза и консалтинг: учебное пособие	Санкт-Петербург: СПбГЭУ, 2021	https://elibrary.ru/download/elibrary_48006933_75052468.pdf

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	MS WINDOWS
6.3.1.4	NVDA
6.3.1.5	Яндекс.Браузер

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

метод проектов	
дискуссия	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
403 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, кафедра, мультимедийный проектор, нетбук
408 А2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по работе на лекции

Лекция - это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины. Лекция – особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те

знания, которые должны быть у обучающихся, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему. Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы. Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Методические указания по подготовке к семинарским/практическим занятиям

Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к практическому занятию. Цель занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия по «Философии» предполагают улучшить общекультурную и профессиональную подготовку студентов, сформировать навыки аналитического мышления, расширить интеллект, познакомить студентов с письменными источниками в области философии, разъяснять теоретические и практические вопросы дисциплины с точки зрения их значимости для профессиональной деятельности будущих специалистов, оппонировать по теоретическим сообщениям, комментировать источниковую базу дисциплины. Занятия направлены на использование студентами знаний в учебных условиях и на овладение языком изучаемой науки. Практические занятия прививают будущему специалисту навыки содержательных устных выступлений, умение составлять план выступления, подбирать нужную литературу, давать четкие и ясные ответы на поставленные вопросы, решать интеллектуальные задачи, уметь обобщать, аргументировать и формулировать выводы.

Самостоятельная работа студентов начинается с изучения плана практических занятий. В плане занятия обычно указывают основные вопросы, подлежащие рассмотрению; литературу, формы работы.

По формам и способам проведения различаются следующие практические занятия: выступления студентов с последующим обсуждением, защита рефератов и докладов, развернутая беседа, решение задач и упражнений на самостоятельность мышления; коллоквиум; работа по дополнительным заданиям, комментирование актуальных проблем современного философского знания, составление таблиц, тестирование и т. д. Формы практического занятия призваны способствовать наиболее полному раскрытию содержания и структуры обсуждаемого на нем тем, вопросов, обеспечить наибольшую творческую активность студентов, решение познавательных и воспитательных задач.

Вопросы, выдвинутые на рассмотрение должны соответствовать определенным критериям: охватывать содержание темы; быть проблемными, побуждать студентов работать с учебной и научной литературой. Работу над основными вопросами целесообразно начинать с прочтения лекций или учебника с тем, чтобы в целом охватить тему. Дополнить подготовку по вопросам следует материалами первоисточников, монографий, научных статей. Поиск литературы следует начать с базы данных, с информационно-справочных и поисковых систем, обозначенных в рабочих программах и фондах оценочных средств дисциплины. Далее необходимо глубоко изучить источники, сделать конспект, внимательно его проработать и составить план выступления. Тщательное предварительное продумывание плана по основному вопросу облегчит понимание внутренней логики проблемы, обеспечит усвоение ключевых положений, формирование четких суждений. При изложении материала необходимо осветить постановку обсуждаемого вопроса и попытки его решения в истории философского знания, показать современную трактовку. При этом следует акцентировать внимание на определении, раскрытии сущности основных понятий, принципов, методов фигурирующих в материале. Неплохо, если по теоретическим сообщениям будет происходить развёрнутое оппонирование: высказано собственное аргументированное мнение по данному вопросу, своё отношение к нему. В заключение необходимо сделать обобщения и выводы, вытекающие из содержания изложенного материала.

В организационно-методическом плане важным элементом является правильное распределение времени по вопросам и выступлениям. Соблюдение регламента выступления приучает к умению отбирать наиболее существенное в материале. Отказ отвечать на занятии, ссылка на неготовность или незнание материала оценивается минусовой оценкой.

По окончании занятия рекомендуется подводить развёрнутые итоги с аргументированием выставления тех или иных оценок. Практическое занятие позволяет определить глубину усвоения материала на теоретическом и практическом уровнях. Необходимо заблаговременно вручить студентам план следующего занятия, определить их роль, цель, задачи, указать литературу.

Учебная литература

Учебная литература представлена учебниками и учебными пособиями. Учебник – это книжное издание, содержащее

систематическое изложение учебной дисциплины (её раздел, часть), соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида издания. Материал учебника может быть использован при подготовке к семинарским занятиям, промежуточному и итоговому контролю по изучаемой дисциплине. Учебное пособие – это учебное издание, дополняющее или частично (полностью) заменяющее учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания. Учебное пособие содержит в краткой форме материал всего курса и необходимо при подготовке к тестированию и экзамену. При выборе учебника и учебного пособия необходимо руководствоваться рекомендациями преподавателя и тематическим списком учебной литературы, приведенным в методических указаниях.

Первоисточники

К первоисточникам следует отнести оригинальные или переводные тексты. Изучение первоисточников следует начинать с выявления исторических условий создания работы. Об этом можно прочитать в предисловии, примечаниях. Далее следует познакомиться со структурой работы в целом, опираясь на название глав и параграфов. Приступая к чтению текста, следует ставить перед собой следующие задачи: вычленив и изучить основные и главные теоретические выводы, полученные автором произведения; выявить значение главных теоретических понятий, найти у автора или в справочной литературе по юриспруденции их определения. Из этих рекомендаций следуют определённые требования, предъявляемые к составлению конспекта.

Научная литература

Научная литература может быть представлена монографией; сборником научных статей; научным периодическим изданием. Монография - книжное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы и принадлежащее одному или нескольким авторам. Изучение научной литературы следует начинать с базы данных информационно-справочных и поисковых систем. В базе данных можно найти автора книги, статьи, журнала согласно тематике исследования. Получив интересующую книгу, нужно выявить её структуру и содержание по оглавлению, уяснить цель и смысл написания произведения. Далее начинается чтение определённых глав и параграфов с выписыванием основных идей автора. При чтении неизбежно возникают вопросы, их следует также фиксировать. Исследование монографии является творческим, индивидуальным процессом, однако общим требованием выступает стремление выявить сущность рассматриваемой проблемы, своё личное отношение к позиции автора и его произведению.

Интернет-ресурсы

Согласно новой образовательной парадигме независимо от содержания и характера работы любой начинающий специалист должен уметь пользоваться новыми технологиями и извлекать из них материалы для формирования компетенций и навыков. Речь должна идти о грамотном использовании новых технологий. Необходимо чётко отличать сбор тех или иных материалов для собственной работы от перепечатки и выдачи за свой чужого реферата. С этой целью преподаватель вправе потребовать от студента не только план работы, но и постановку проблемы, цели, задач исследования. Преподаватель выясняет знание студентом исходных материалов, например, книг, указанных в библиографическом списке. И если студент не умеет выделить актуальность, сформулировать цель и задачи, проблему, не знает использованных книг и статей, а также не может объяснить сделанные в реферате выводы и обоснования, то работа оценивается минусовой оценкой.

Методические указания по подготовке и написанию реферата

1. Под рефератом понимают продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определённой научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на неё.
2. Подготовка и написание реферата является одной из активных форм обучения, задача которой состоит в том, чтобы с достаточной глубиной и полнотой раскрыть избранную тему, проявив при этом хорошие знания первоисточников, научной, учебной литературы, умение пользоваться ими.
3. Реферат должен удовлетворять следующим требованиям:
 - а) в нём должна излагаться теория вопроса, раскрываться значение проблемы для современного этапа развития науки и практики;
 - б) реферат не должен быть перегружен цитатами, изложен доказательно, логически последовательно, стилистически и орфографически грамотно;
 - в) написание реферата должно быть творческим процессом, предполагающим самостоятельность мышления и наличие определённых навыков работы;
 - г) в реферате необходимо выразить своё отношение к рассматриваемой проблеме, а также к позициям авторов использованных работ;
 - д) общий объём реферата не должен превышать 25 страниц машинописного текста (реферат должен быть аккуратно оформлен, иметь достаточно большие поля, страницы необходимо пронумеровать и скрепить).
4. Работа над рефератом включает ряд этапов:
 - а) выбор темы. В примерной тематике рефератов с учетом профиля специальности представлен широкий перечень тем, и студент в соответствии со своими интересами может выбрать тему, согласовав ее с научным консультантом;
 - б) отбор литературы, которая может быть использована в процессе написания реферата. При отборе литературы рекомендуется пользоваться библиографическими пособиями, каталогами, списками произведений, указанных в программе;
 - в) изучение отобранной литературы. Здесь следует иметь в виду, что простое чтение учебной, политической, научной литературы недостаточно для усвоения ее содержания. Поэтому рекомендуется использовать специальные приемы и методы работы с печатным словом (выписка цитат, составление тезисов, конспектов);

г) разработка плана, который должен включать четко сформулированные вопросы, последовательно определяющие ведущие идеи и положения темы реферата.

- Как правило, реферат состоит из трех частей: введения, основной части и заключения.
- Во введении следует дать краткое обоснование актуальности и значимости избранной темы, необходимо обозначить объект и предмет, цель и задачи исследования и, если это необходимо, раскрыть историю излагаемой проблемы.
- В основной части раскрывается основное содержание темы, освещаются ее теоретические проблемы, показывается, какое отражение они нашли в истории философии. Если этого требует тема, необходимо дать сравнительный анализ имеющихся в литературе представлений по данному вопросу.
- В заключительной части делается необходимый вывод и обобщение (Примечание: вводная и заключительная части реферата в совокупности не должны составлять более одной четверти его объема).
- Завершается реферат списком использованной литературы с указанием авторов, полного названия произведений, места и года их издания. Литература размещается по алфавиту.

5. Оформление реферата.

а) титульный лист;

б) на второй странице дается оглавление (план) реферата с указанием глав (параграфов) и страниц. Название глав должно быть указано в тексте реферата.

6. Объем реферата должен быть не менее 15 и не более 25 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее – 2, правое – 1,5, левое – 3 см. Шрифт – 14. Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Абзацный отступ – 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй – оглавление.

Развернутое философское эссе – сочинение небольшого объема по какому-либо вопросу, написанное в свободной, индивидуально-авторской манере изложения. Для эссе характерны естественный тон рассуждения, свобода автора в оценках и комментариях. Однако рассуждения и выводы автора должны базироваться на теоретических размышлениях и научных данных, а не быть повседневно-обыденными и голословными. Как и реферат, эссе должно содержать введение, основную часть, заключение и список использованной литературы. Каждая из этих частей в тексте может специально не выделяться.

Образец оформления титульного листа

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Горно-Алтайский государственный университет»

Кафедра права, философии и социологии

Реферат по дисциплине «Социальная философия»

Название темы

Философия Сократа

Исполнитель: фамилия, имя,

отч-во (полностью),

факультет, № группы

Научный консультант:

ученое звание, ученая степень,

фамилия, инициалы.

Горно-Алтайск (год)

Методические указания по подготовке к экзамену

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам дисциплины;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в рабочей программе дисциплины.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются информацией, которая в силу тех или иных причин не вошла в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа экзаменатор может задать дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета дается 30 минут.